

# MANAŽERSKÁ AKADEMIE PRO ZAČÍNÁJÍCÍ MANAŽERY

## SMYSL A CÍLE MANAŽERSKÉ AKADEMIE

- pomoci začínajícím manažerům v začátcích práce, pomoci eliminovat rizika na startu
- získat ucelenou představu o roli manažerů při vedení lidí
- osvojit si techniky manažerské práce na praktických příkladech
- naučit se řešit typické manažerské situace
- vybudovat správné manažerské postoje
- zdokonalit manažerské dovednosti u manažerů s krátkodobou praxí

## PRO KOHO JE PROGRAM URČEN

Určeno pro začínající manažery všech oborů a úrovní, team leadery, mistry, vedoucí skupin, manažery s krátkodobou praxí nebo pro pracovníky, kteří se na výkon manažerské pozice teprve připravují.

### **Obtíže v prvních manažerských krocích**

- časté nedorozumění při jednání s okolím
- budování nové řídicí autority vůči kolegům
- vytváření špatných prvních návyků v manažerských dovednostech
- nízká produktivita manažerské práce
- neznalost rozsahu manažerské práce a nástrojů vedení
- nejistota v chápání svých manažerských rolí





## PŘEHLED ŠKOLENÝCH MODULŮ

### MANAŽERSKÁ AKADEMIE PRO ZAČÍNÁJÍCÍ MANAŽERY I – ROZSAH 2+2 DNY

Manažerská akademie I je složena ze šesti modulů. Naše dlouholeté zkušenosti s rozvojem začínajících manažerů umožnily vybrat témata, která jsou pro start manažerů nejdůležitější a napomohou k maximální efektivitě práce. Manažerské nástroje a techniky vedení jsou kombinovány se „soft skills“ – dovednostmi v komunikaci, ladění vztahů a budování nových postojů a přístupů.

#### Přehled školených modulů

**M1** Role manažera a budování manažerské autority

**M2** Vedení lidí k cílům a produktivitě

**M3** Komunikace manažera

**M4** Motivace podřízených

**M5** Time management a plánování manažera

**M6** Vedení porad a meetingů

### MANAŽERSKÁ AKADEMIE PRO POKROČILÉ MANAŽERY II – ROZSAH 2+2 DNY

Otevřený kurz Manažerská akademie II je pokračováním první části školení (není nutnou podmínkou) a skládá se ze čtyř modulů. Kurz doplňuje a rozšiřuje dovednosti vedení lidí a umožňuje manažerovi osvojit si komplex technik a nástrojů pro vybudování, udržení a rozvoj výkonného spokojeného týmu.

#### Přehled školených modulů

**M1** Budování motivovaného týmu

**M2** Osobní a hodnotící pohovory

**M3** Příprava, vedení a zakončování změn

**M4** Osobní projev manažera, prezentační dovednosti při vedení porad a jednáních

### ORGANIZACE PROGRAMU 2+2 DNY PLATNÁ PRO MANAŽERSKOU AKADEMII I A II

Vždy 2 dvoudenní výcvikové části školení – celkem 4 dny, 28 hodin. Jednotlivé části následují cca 4 týdny po sobě. Na závěr 2. části každý účastník zpracuje Akční plán činností. Účastníci obdrží Certifikát o absolvování kurzu.



## FIX-COACHING UPEVNĚNÍ DO PRAXE

Školení je pro lepší efektivitu a uplatnění nových dovedností do praxe doplněno o individuální telefonický **Fix-Coaching** lektora s každým jednotlivým účastníkem po zakončení jednotlivých učebních částí. Rozsah **Fix-Coachingu** je 20 minut na každého účastníka, celkem 40 minut. Během rozhovoru řeší kouč realizaci akčního plánu do praxe, pomáhá najít cesty maximálního využití poznatků pro efektivnější vedení.



## POUŽITÉ METODICKÉ PŘÍSTUPY

### Metodicky rozvíjíme manažery ve čtyřech oblastech

**01** Postoje manažera

**02** Teoretické znalosti

**03** Praktické dovednosti

**04** Aplikace nových dovedností do praxe

- 50-60 % času se odehrává řešením situací z praxe nebo nácvikem
- účastníci hrají různé role v menších skupinách
- pozornost je věnována motivaci k využití dovedností v praxi, uvědomění si přínosů změn
- forma školení je vedena koučujícím způsobem
- celkem je v průběhu všech modulů realizováno 18-26 cvičení a simulací
- významným prvkem výcviku je zpětná vazba - vzájemné hodnocení i sebereflexe které umožní zefektivňovat výkonnost celé skupiny

ŠKOLENÍ  
PRO HR  
ZDARMA



## INDIVIDUÁLNÍ ZPĚTNÁ VAZBA, SOUHRNNÁ ZPRÁVA PO ŠKOLENÍ

Individuální zpětná vazba a souhrnná zpráva po školení je zpracována samotným účastníkem školení a následně doplněna lektorským komentářem s náměty. Zpráva je k dispozici zadavateli školení.

### Zpráva obsahuje

- hodnocení účastníka
- posuny v manažerských dovednostech
- akční plán činností účastníka
- typologický profil manažera s komentářem
- hodnocení a doporučení lektora pro další rozvoj



## CENY PROGRAMU MANAŽERSKÉ AKADEMIE I A II

**16 900 Kč bez DPH na osobu.**

**Cena za komplexní program I nebo II  
v rozsahu 2+2 dny + 2 x 20 minut Fix-Coaching.**

V ceně jsou zahrnuty: pracovní materiály, obědy, občerstvení, kurzovné, individuální zpětná vazba a souhrnná zpráva po školení.



# MANAŽERSKÁ AKADEMIE PRO MANAŽERY A MANAŽERSKÉ TALENTY: FIREMNÍ PROGRAM

Firemní program **Manažerské akademie** je navržen jako školení připravené na míru. Program obsahuje praktická cvičení a situace, se kterými se manažeři firmy často setkávají v běžné praxi. Díky přípravě kurzu dle specifického zadání zadavatele je zaručena maximální efektivita použitých postupů školení.

Tento program je vhodný pro společnosti, které chtějí připravit či rozvíjet manažery nebo budovat programy manažerských **Talentů**. Školení je většinou rozloženo na delší časové období s cílem dlouhodobého působení na postoje a návyky nových funkčních dovedností manažerů. Typický rozsah rozvojového programu je 6–12 školících dnů rozložených do 6–12 měsíců.

## Nejčastěji školená témata

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• role manažera, budování autority vedení</li> <li>• techniky vedení lidí</li> <li>• zadávání úkolu a zpětná vazba</li> <li>• manažerská komunikace</li> <li>• time management, plánování manažera a delegování</li> <li>• řízení změn na pracovišti</li> <li>• vedení porad a meetingů</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• řešení konfliktní komunikace</li> <li>• prezentační dovednosti a osobní vystupování</li> <li>• motivace podřízených a příprava motivujícího prostředí</li> <li>• vedení projektů</li> <li>• manažerská personalistika</li> <li>• hodnotící a motivační rozhovory</li> <li>• leadership</li> </ul> |
|---|--|

## STRUKTURA PROGRAMU MŮŽE OBSAHOVAT

Průzkum a testy dovedností před školením, motivace účastníků:

- development center,
- přípravný průzkumný a motivační workshop s účastníky školení,
- emailový průzkum potřeb rozvoje s účastníky,
- sledování činností pracovníků na pracovišti – screening pracovníků,
- návrhy efektivního systému vzdělávání manažerů.

## POUŽITÉ METODICKÉ PŘÍSTUPY

Cíleně se zaměřujeme na rozvoj praktických dovedností a následnou realizaci do praxe:

- forma školení je často vedena koučujícím způsobem,
- práce v menších skupinách, v nichž účastníci hrají různé role,
- pozornost je věnována motivaci k využití dovedností v praxi, uvědomění si přínosů změn,
- denně jsou realizována 2–4 cvičení různého tematického zaměření,
- důraz je kladen na cvičení a simulaci praktických situací,
- významným prvkem výcviku je zpětná vazba – vzájemné hodnocení i sebereflexe, které umožní zefektivňovat výkonnost celé skupiny.

## PRŮBĚŽNÁ PODPORA ÚČASTNÍKŮ BĚHEM ŠKOLENÍ

- telefonický koučink po jednotlivých tématech
- společné přípravy akčních plánů účastníků
- možnost uzavřeného komunikačního propojení přes webové rozhraní pro skupinu

„JIŽ OD ROKU 2008 SE SPECIALIZUJEME NA ROZVOJ  
ZAČÍNAJÍCÍCH MANAŽERŮ A TALENTŮ...“

**Zdeněk Fibich**  
hlavní lektor programu

